

SZKOLENIE STACJONARNE

Wieloletnia prognoza finansowa oraz uchwała budżetowa na 2023 rok. Aspekty praktyczne

piątek, 16 września 2022 r. Kielce
Kielce, ul. Sienkiewicza 78 – GRAND HOTEL KIELCE
godz. 9.30 – 14.30

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Podczas szkolenia przedstawimy problematykę dotyczącą opracowywania Wieloletnich Prognoz Finansowych i uchwał budżetowych na 2023 rok w świetle ustawy o finansach publicznych z uwzględnieniem projektowanych zmian w zakresie prowadzenia gospodarki finansowej jednostki samorządu terytorialnego. Omówimy m. in.

- rodzaje zadań i sposób ich ujęcia w budżecie i WPF,
- wyliczenia i planowanie nadwyżki budżetu z lat ubiegłych, wolnych środków, niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu,
- finansowanie inwestycji ze środków rządowych funduszy celowych (RFRD, Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych),
- zasady zaciągania i spłaty zobowiązań dłużnych: kredytów, pożyczek, obligacji, zobowiązań zaliczanych do kategorii kredytów i pożyczek wynikających z umów leasingu, zakupów na raty itp.

Wykładowca wskaże również najczęściej popełniane błędy przy sporządzaniu WPF i uchwał budżetowych.

CELE I KORZYŚCI:

- Usystematyzowanie i pogłębienie wiedzy z zakresu zasad przygotowania Wieloletniej Prognozy Finansowej i uchwały budżetowej.
- Uzyskanie praktycznych wskazówek dotyczących sporządzania Wieloletniej Prognozy Finansowej i uchwały budżetowej.
- Poznanie najnowszego orzecznictwa sądów administracyjnych i regionalnych izb obrachunkowych w zakresie stwierdzanych nieprawidłowości dotyczących omawianych zagadnień, co przyczyni się do ich uniknięcia.

PROGRAM:

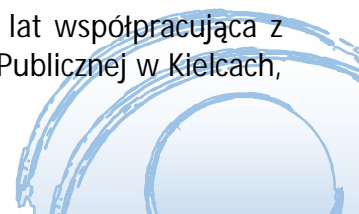
1. Uchwała budżetowa na 2023 rok:
 - a. Procedura uchwalania budżetu.
 - b. Obligatoryjne i fakultatywne elementy uchwały budżetowej.
 - c. Rodzaje zadań jednostek samorządu terytorialnego, a ich sposób planowania i wykazania w uchwale budżetowej.
 - d. Rezerwy budżetowe – przykłady rozwiązań.
 - e. Szczególne zasady wykonywania budżetu.
 - f. Dokumenty mające wpływ na przygotowanie projektu uchwały budżetowej:

- uchwały dotyczące m.in. funduszu sołeckiego, zaciągania zobowiązań, trybu prac nad projektem uchwały budżetowej, programu współpracy z organizacjami pożytku publicznego, dotacji udzielanych z budżetu jst,
 - fiszki, preumowy, umowy dotyczące zadań współfinansowanych ze środków europejskich, rządowych funduszy celowych.
2. Wieloletnia Prognoza Finansowa od 2023 roku:
 - a. Metodologia prognozowania wielkości ujętych w Wieloletniej Prognozie Finansowej.
 - b. Powiązanie Wieloletniej Prognozy Finansowej i uchwały budżetowej.
 - c. Przedsięwzięcia wieloletnie:
 - zakres przedsięwzięć wieloletnich,
 - wykaz przedsięwzięć wieloletnich jako załącznik do uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej.
 3. Nadwyżka z lat ubiegłych i wolne środki w świetle art. 217 ustawy o finansach publicznych:
 - a. Definicja poszczególnych źródeł przychodów, określonych w art. 217 ustawy o finansach publicznych.
 - b. Możliwość określenia ich wartości.
 - c. Planowanie w budżetach deficytowych i nadwyżkowych.
 - d. Przychody z tytułu środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach oraz wynikających z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków a wydatki w roku budżetowym.
 4. Zrównoważenie części bieżącej budżetu.
 5. Kompetencje organów jednostki samorządu terytorialnego do dokonywania zmian w uchwale budżetowej i Wieloletniej Prognozie Finansowej:
 - a. Zadania inwestycyjne.
 - b. Zmiany planu dochodów i wydatków w związku z otrzymywaniem dotacji z budżetu państwa.
 - c. Zmiany planu dochodów i wydatków w związku z otrzymywaniem dotacji z jednostek samorządu terytorialnego.
 - d. Zmiany planu dochodów i wydatków w związku z otrzymywaniem dotacji od innych jednostek sektora finansów publicznych.
 - e. Zmiany przedsięwzięć wieloletnich.
 6. Zaciąganie zobowiązań zaliczanych do długu publicznego:
 - a. Cel zaciągania zobowiązań dłużnych.
 - b. Określenie limitów w uchwale budżetowej.
 - c. Limity spłaty zobowiązań dłużnych m.in. kredytów, pożyczek, wykupu obligacji określone w art. 243 ustawy o finansach publicznych.
 - d. Możliwość wcześniejszej spłaty zaciągniętych kredytów czy pożyczek w świetle art. 243 ust. 3b ustawy o finansach publicznych.
 7. Upoważnienia w uchwale budżetowej i w uchwale w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej.
 8. Zobowiązania zaciągane w związku z realizacją zadań współfinansowanych ze środków europejskich – sposób przedstawienia w uchwale budżetowej, WPF i uchwale w sprawie zaciągania zobowiązań:
 - a. Wyprzedzającego finansowania projektów ze środków europejskich.
 - b. Zobowiązań dłużnych zaciąganych na wkład krajowy do projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej.
 9. Orzecznictwo sądów administracyjnych i regionalnych izb obrachunkowych dotyczące omawianych zagadnień.

ADRESACI:

Skarbnicy i pracownicy wydziałów finansowych jednostek samorządu terytorialnego.

PROWADZĄCA: Wieloletni pracownik RIO w Kielcach, obecnie Z-ca Dyrektora Departamentu Budżetu i Finansów Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego, trener od wielu lat współpracująca z ośrodkami FRDL, Świętokrzyską Agencją Rozwoju Regionu, Wyższą Szkołą Administracji Publicznej w Kielcach, autorka wielu publikacji z zakresu finansów publicznych.



WIELOLETNIA PROGNOZA FINANSOWA ORAZ UCHWAŁA BUDŻETOWA NA 2023 ROK. ASPEKTY PRAKTYCZNE



Szkolenie będziemy realizowali w formie stacjonarnej
Kielce, ul. Sienkiewicza 78 –GRAND HOTEL KIELCE



16 września 2022 r.

Szkolenie w godzinach 9:30-14:30



Cena: 499 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

Udział w profesjonalnym szkoleniu w sali szkoleniowej, materiały szkoleniowe, certyfikat ukończenia szkolenia, możliwość konsultacji z trenerem, serwis kawowy oraz lunch.

Organizator nie zapewnia miejsc parkingowych.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej, Świętokrzyskie Centrum
ul. Sienkiewicza 78, IV piętro, 25-501 Kielce
tel. 41 344 66 30, centrum@frdl.kielce.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK NIE

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.kielce.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przestać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.kielce.pl lub mailem na adres centrum@frdl.kielce.pl do 12 września 2022 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przestaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przestanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____

