

## SZKOLENIE

### **Dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników wg obowiązujących przepisów**

**20 sierpnia 2021 r., godz. 10.00-15.00**  
**FRDL MISTIA**

#### **Szanowni Państwo,**

Podczas którego uzyskają Państwo kompleksowe informacje dotyczące prawidłowego przyznawania dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników, wg obowiązujących przepisów.

#### **ADRESACI:**

pracownicy urzędów gmin oraz centrów usług wspólnych zajmujący się rozpatrywaniem wniosków o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników oraz inne osoby zainteresowane tematem szkolenia.

#### **PROGRAM:**

1. Podstawa prawna przyznawania dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
2. Przygotowanie zawodowe w formie nauki zawodu oraz przyuczenia do wykonywania określonej pracy w obowiązującym stanie prawnym.
3. Zmiany w artykuale 122 ustawy Prawo oświatowe, wprowadzone od 1 września 2019r., w tym zmiana wysokości dofinansowania oraz zmiany w zakresie egzaminowania młodocianych pracowników.
4. Zmiana definicji rzemieślnika – od 1.01.2020r.
5. Różnica w egzaminowaniu młodocianych pracowników realizujących praktyczne przygotowanie zawodowe u pracodawcy będącego lub niebędącego rzemieślnikiem, z uwzględnieniem orzecznictwa wydanego w okresie przejściowym.
6. Przesłanki warunkujące uzyskanie przez pracodawcę dofinansowania kosztów kształcenia młodocianego pracownika -zmiany w zakresie kwalifikacji instruktorów praktycznej nauki zawodu, obowiązujące od 1 września 2019r.
7. Przygotowanie zawodowe młodocianych pracowników w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z epidemią COVID-19, a prawo pracodawcy do dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
8. Odmowa udzielenia pomocy publicznej w sytuacji naruszenia przez przedsiębiorcę ograniczeń, nakazów i zakazów w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, wprowadzonych w czasie stanu epidemii.
9. Różnica w warunkach przyznawania dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników w odniesieniu do pracodawców będących i niebędących przedsiębiorcami.

10. Dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników jako pomoc de minimis :
  - a) co dalej z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis?
  - b) obowiązki beneficjenta związane z ubieganiem się o pomoc de minimis – omówienie formularza informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis,
  - c) dokumenty wydawane przez organ udzielający dofinansowania o charakterze pomocy de minimis,
  - d) sprawozdawczość realizowana przez podmioty udzielające pomocy de minimis,
  - e) upublicznianie informacji o udzieleniu pomocy publicznej.
11. Wytyczne Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w zakresie przyznawania przedsiębiorcom dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników jako pomocy publicznej.
12. Przebieg postępowania administracyjnego w sprawie przyznania dofinansowania kosztów kształcenia młodocianego pracownika.
13. Aktualne orzecznictwo w zakresie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
14. Przetwarzanie danych osobowych w postępowaniu o przyznanie pracodawcy dofinansowania kosztów kształcenia młodocianego pracownika, w świetle RODO.

#### **KORZYŚCI:**

- Uaktualnienie wiedzy dotyczącej zasad przyznawania dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
- **Wskazanie zmian prawnych dokonanych w zakresie dofinansowania kosztów kształcenia pracowników młodocianych, w tym zmian: wysokości dofinansowania, definicji rzemieślnika, kwalifikacji instruktorów, zasad egzaminowania młodocianych pracowników.**
- **Omówienie kwestii pomocy de minimis, wytycznych Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, przebiegu postępowania administracyjnego i zasad ochrony danych osobowych w zakresie dofinansowania kosztów kształcenia pracowników młodocianych.**
- Wskazanie najczęściej pojawiających się błędów w praktyce.
- Umożliwienie wzajemnej wymiany doświadczeń w zakresie realizacji przepisów dotyczących dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.

#### **PROWADZĄCA:**

specjalistka z zakresu funkcjonowania systemu oświaty oraz przepisów regulujących status nauczycieli oraz pracowników samorządowych; praktyk z ponad dwudziestoletnim stażem pracy na stanowisku kierowniczym w wydziale oświaty urzędu miasta; autorka aktów normatywnych w randze uchwał rady gminy, zarządzeń organu wykonawczego gminy, decyzji administracyjnych; trenerka szkoleń z branży oświatowej.

## INFORMACJE ORGANIZACYJNE I KARTA ZGŁOSZENIA

### Dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników wg obowiązujących przepisów



#### **Szkolenie będziemy realizowali w formie stacjonarnej.**

Miejsce szkolenia: Sala Konferencyjna SHU „Kłos”, ul. Szlak 65, Kraków (5 minut pieszo od Dworca Głównego)



**20 sierpnia 2021 r.** Szkolenie w godzinach 10:00-15:00



**Cena: 460 PLN netto/os.** Dla osób, które zgłoszą się do **6 sierpnia 2021 r.**, cena promocyjna **420 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

**CENA zawiera:** udział w profesjonalnym szkoleniu, materiały szkoleniowe, zaświadczenie imienne o ukończeniu szkolenia, pakiet przekąskowy: (kawa, śmietanka, herbaty, cukier, woda mineralna, 1 ciasteczko Prince Polo, 1 ciasteczko karmelowe Rioba, kubeczek papierowy, mieszadefko).

#### DANE DO KONTAKTU:

FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji  
ul. Floriańska, 31-019, Kraków  
**Jolanta Przejczowska**, koordynator ds. szkoleń  
tel. +48 12 623 72 44, +48 575 850 930 [szkolenia@mistia.org.pl](mailto:szkolenia@mistia.org.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko

uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO  
KONTAKTU

2. Imię i nazwisko

uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO  
KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK  NIE

Proszę o certyfikat w formie: Papierowej  Elektronicznej  e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

.....

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na [mistia.org.pl](http://mistia.org.pl) lub mailem na adres [szkolenia@mistia.org.pl](mailto:szkolenia@mistia.org.pl) do **13 sierpnia 2021 r.**

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Szkolenie będzie zorganizowane z uwzględnieniem obowiązującego w kraju, w dniu szkolenia reżimu sanitarnego. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia w każdym czasie, w przypadku zmiany sytuacji epidemicznej i związanymi z tym obostrzeniami, wprowadzonymi przepisami prawa. Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.mistia.org.pl](http://www.mistia.org.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_