

## **SPOŁECZNE AGENCJE NAJMU W GOSPODAROWANIU KOMUNALNYM ZASOBEM LOKALOWYM**

### **WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:**

Szkolenie stanowi kompendium wiedzy z zakresu Projektu ustawy o zmianie ustawy o niektórych formach popierania budownictwa mieszkaniowego oraz niektórych innych ustaw w dniu 9 marca 2021 r., który został przyjęty przez Radę Ministrów i skierowany do dalszych prac parlamentarnych. Dowiedzą się Państwo na czym polega działalność SAN, jaki jest jej cel oraz co może zyskać gmina wchodząc we współpracę z SAN. Nasz ekspert postara się odpowiedzieć m.in. na pytania: Czy i w jakim zakresie powołanie społecznej agencji najmu może ułatwić skuteczną realizację obowiązków gminy w zakresie udostępniania lokali osobom mającym niezaspokojone potrzeby mieszkaniowe? Jakie wady i zalety może przedstawiać włączenie społecznej agencji najmu do działań gminy w zakresie najmu lokali mieszkalnych?

### **CELE I KORZYŚCI:**

- Zapoznanie uczestników z projektami nowych regulacji prawnych wprowadzających społeczne agencje najmu do systemu gospodarowania komunalnym zasobem lokalowym.
- Przedstawienie kluczowych zagadnień prawno – organizacyjnych związanych z tworzeniem lub podejmowaniem współpracy ze społecznymi agencjami najmu.
- **Nakreślenie obszarów ryzyka prawnego dla gminy, jakie może wynikać z przekazania części zasobu lokali komunalnych do dyspozycji zewnętrznych podmiotów, jakimi są społeczne agencje najmu.**

### **PROGRAM:**

- 1. Omówienie umiejscowienia przepisów o społecznych agencjach najmu** w systemie gospodarki nieruchomościami, a w szczególności komunalnej gospodarki mieszkaniowej.
- 2. Przedstawienie kontekstu wprowadzenia przepisów** o społecznych agencjach najmu do ustawy o niektórych formach popierania budownictwa mieszkaniowego i innych ustaw.
- 3. Społeczne agencje najmu na tle innych szczególnych form najmu**, w szczególności najmu okazjonalnego oraz najmu instytucjonalnego.
- 4. Organizacyjne i prawne aspekty utworzenia i funkcjonowania społecznej agencji najmu:**
  - a. Podmioty prowadzące społeczną agencję najmu – czy gmina jest zobowiązana do utworzenia agencji?
  - b. Umowa o współpracy ze społeczną agencją najmu – zasady zawierania, istotne postanowienia oraz podstawy i przesłanki rozwiązania umowy;
  - c. Uchwała rady gminy określająca kryteria korzystania z najmu za pośrednictwem społecznej agencji najmu. Omówienie obligatoryjnych elementów uchwały i wskazanie wątpliwości prawnych związanych z jej tworzeniem;
- 5. Społeczna agencja najmu jako uczestnik rynku najmu i dzierżawy nieruchomości:**
  - a. Model prawny działania agencji najmu na rynku: pośrednictwo czy swoista forma podnajmu lub poddzierżawy?
  - b. Czy gmina ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania społecznej agencji najmu w związku z wykorzystaniem dzierżawionych lokali?
  - c. Czy wymagany i dopuszczalny jest określony model nadzoru i kontroli nad działalnością?
  - d. Kto jest odpowiedzialny za monitorowanie prawidłowego wykonywania umowy przez lokatora oraz wypowiedzenie umowy najmu i prowadzenie ewentualnej eksmisji z lokalu z zasobu gminnego?

### **ADRESACI:**

Pracownicy wydziałów gospodarki lokalami urzędów gmin, administratorzy i zarządcy budynków, pracownicy zakładów gospodarki mieszkaniowej, pracownicy i zarządzający TBS, spółdzielnie mieszkaniowe.

## Spółeczne agencje najmu w gospodarowaniu komunalnym zasobem lokalowym



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**5 sierpnia 2021 r.**

**Szkolenie w godzinach 10:00-14:00**



**Cena: 319 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,  
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,  
certyfikat ukończenia szkolenia, możliwość konsultacji z trenerem.

### DANE DO

### KONTAKTU:

**Ośrodek Kształcenia Samorządu Terytorialnego im. Waleriana Pańki**  
ul. Moniuszki 7, 40-005 Katowice  
tel. 32 206 98 43, 206 80 39, 259 86 73, 253 84 09 w. 25 (fax. 22)  
[szkolenia@okst.pl](mailto:szkolenia@okst.pl); [milena.dudek@okst.pl](mailto:milena.dudek@okst.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK  NIE

Proszę o certyfikat w formie:

Papierowej

Elektronicznej  e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.okst.pl](http://www.okst.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na [www.okst.pl](http://www.okst.pl) lub mailem na adres: [szkolenia@okst.pl](mailto:szkolenia@okst.pl) do 02 sierpnia 2021 r.**

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_