

WALORYZACJA WYNAGRODZENIA W ZAMÓWIENIACH PUBLICZNYCH. JAK ZGODNIE Z PRAWEM ZMIENIĆ WYSOKOŚĆ WYNAGRODZENIA WYKONAWCY?

WAŻNE INFORMACJE:

Obecna sytuacja na rynku sprawiła, że dla dużej części wykonawców realizacja wcześniej zawartych umów jest nieopłacalna finansowo. Jedynym wyjściem z sytuacji jest złożenie do zamawiającego wniosku o waloryzację. W takiej sytuacji zamawiający stoją przed dylematem: uwzględnić wniosek czy go odrzucić? Z jednej strony brak uwzględnienia wniosku wykonawcy może spowodować rezygnację z wykonywania umowy, a z drugiej zamawiający również mają ograniczone zasoby i są związani dyscypliną finansów publicznych. Podczas proponowanych zajęć wskażemy zasady postępowania w zakresie waloryzacji wynagrodzeń umów w zamówieniach publicznych. Szkolenie ma wymiar praktyczny, zostaną na nim omówione konkretne przykłady, w jaki sposób ocenić wniosek wykonawcy oraz jakie decyzje powinien podejmować zamawiający.

CELE I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:

- Przekazanie podstawowych informacji dotyczących waloryzacji w zamówieniach publicznych.
- Przedstawienie analizy przepisów i zagadnień w odniesieniu do realnych stanów faktycznych spotykanych w praktyce.
- Poznanie odpowiedzi na najczęściej pojawiające się pytania i wątpliwości z zakresu przedmiotu zajęć.
- Uczestnik po odbyciu szkolenia:
 - **będzie wiedział** czym jest waloryzacja oraz jakie są jej rodzaje i w jaki sposób ocenić wniosek wykonawcy oraz jaką procedurę przyjąć,
 - **będzie w stanie** przygotować prawidłową klauzulę waloryzacyjną stanowiącą część umowy,
 - **pozna** stanowiska Urzędu Zamówień Publicznych oraz Prokuratury Generalnej dotyczącej waloryzacji,
 - **zdobędzie praktyczną wiedzę** opierającą się na bieżącym stanie prawnym.

PROGRAM:

1. Waloryzacja – uwagi wstępne:
 - Czym jest waloryzacja?
 - Kilka ścieżek waloryzacji.
2. Waloryzacja na podstawie postanowień umowy:

- Waloryzacja o zmianę stawki VAT/minimalnego wynagrodzenia za pracę/składki/PPK.
 - Klauzula waloryzacyjna.
 - Jak prawidłowo skonstruować klauzulę waloryzacyjną?
 - Na jakich wskaźnikach oprzeć waloryzację?
 - Jak rozpatrzyć wniosek Wykonawcy?
3. Waloryzacja na podstawie ustawy Pzp oraz specustawy (o zmianie niektórych ustaw w celu uproszczenia procedur administracyjnych dla obywateli i przedsiębiorców) – zmiana umowy:
- Jak rozumieć art. 455 ustawy Pzp?
 - Jak rozumiem postanowienia specustawy (o zmianie niektórych ustaw w celu uproszczenia procedur administracyjnych dla obywateli i przedsiębiorców).
 - Kiedy zmiana umowy w zakresie wynagrodzenia jest dopuszczalna?
 - Jak rozpatrzyć wniosek wykonawcy?
 - Jakie dowody wykonawca powinien przedstawić?
 - Stanowiska Urzędu Zamówień Publicznych i Prokuratury Generalnej RP w związku ze zmianą umowy w zakresie wynagrodzenia wykonawcy?
 - Czy warto zmienić wynagrodzenie wykonawcy?
 - Zmiana umowy a klauzula waloryzacyjna.
4. Waloryzacja wynagrodzenia a wojna w Ukrainie – analiza przypadku.
5. Sekcja pytań i odpowiedzi.

ADRESACI:

Pracownicy jednostek z sektora finansów publicznych, zajmujących się lub mających zajmować się udzielaniem zamówień publicznych – pracownicy wydziałów zamówień publicznych, osoby odpowiedzialne ze strony zamawiających za nadzór nad realizacją umowy, w tym kontakty z wykonawcami. Przedsiębiorcy, którzy chcieliby dowiedzieć się, w jaki sposób przygotować wniosek o zmianę wynagrodzenia.

Waloryzacja wynagrodzenia w zamówieniach publicznych. Jak zgodnie z prawem zmienić wysokość wynagrodzenia wykonawcy?



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



14 kwietnia 2023 r.

Szkolenie w godzinach 9:00-14:00



Cena: 395 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE DO KONTAKTU:

Ośrodek Kształcenia Samorządu Terytorialnego im. Waleriana Pańki
ul. Moniuszki 7, 40-005 Katowice
tel. 32 206 98 43, 206 80 39, 259 86 73, 253 84 09
renata.bak@okst.pl; szkolenia@okst.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK
NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.okst.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przestać poprzez formularz zgłoszenia na www.okst.pl do 11 kwietnia 2023 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____