

WYBÓR ŁAWNIKÓW NA NOWĄ KADENCJĘ. ZADANIA GMINY, PROCEDURA, WZORY DOKUMENTÓW, PRAKTYKA

WAŻNE INFORMACJE:

Z końcem roku 2023 upływa kadencja ławników sądowych. W związku z powyższym zapraszamy Państwa na szkolenie podczas którego uczestnicy zostaną zapoznani z kompetencjami i obowiązkami Gminy w zakresie wyboru ławników do sądów powszechnych. Podczas spotkania zostaną przedstawione wszystkie praktyczne informacje i wzory dokumentów niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia wyborów przez radę gminy według aktualnych przepisów. Szkolenie będzie miało charakter użyteczny i obejmować będzie rekomendacje i zalecenia wynikające z praktyki, potwierdzone stanowiskiem doktryny i orzecznictwa. Uczestnicy nabędą wiedzę opierającą się na bieżącym stanie prawnym, popartą wynikami badań nad instytucją czynnika społecznego w wymiarze sprawiedliwości, które autor szkolenia prowadził w Instytucie Nauk Prawnych Wyższej Szkoły Humanitas.

CELE I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:

- Omówienie instytucji czynnika społecznego w wymiarze sprawiedliwości oraz zasady i procedura wyboru ławników przez rady gmin.
- Zdobycie, uzupełnienie i uporządkowanie wiedzy na temat:
 - wymagań wobec osób kandydujących na urząd ławnika,
 - przesłanek negatywnych wyboru, podmiotów uprawnionych do zgłaszania kandydatów,
 - modelu normatywnego wyboru ławników,
 - sposobu postępowania z dokumentami złożonymi radom gmin przy zgłaszaniu kandydatów na ławników.
- Otrzymanie obszernych materiałów szkoleniowych w postaci prezentacji towarzyszącej szkoleniu, wzorów pism, a jako uzupełnienie dodatkowy materiał uczestnicy otrzymają: Monografia M. Kaczmarczyk, Czynniki społeczne w polskim systemie wymiaru sprawiedliwości, Warszawa 2020 – w formie PDF.

PROGRAM:

- 1. Instytucja czynnika społecznego w wymiarze sprawiedliwości – tradycje i implementacja w polskim systemie sądowniczym:**
 - Geneza instytucji i jej tradycje w europejskim konstytucjonalizmie.
 - Modele udziału czynnika społecznego w wymiarze sprawiedliwości – Europa i Stany Zjednoczone.
 - Konstytucyjne i ustawowe podstawy instytucji ławnika.
 - Inne instytucje związane z udziałem czynnika społecznego w wymiarze sprawiedliwości.
- 2. Rola, zadania i funkcje ławników – krótka charakterystyka:**
 - Udział w postępowaniu dowodowym.
 - Udział w wyrokowaniu.

- Zdanie odrębne od wyroku, wraz z prawem jego uzasadnienia.
 - Rola edukacyjna i komunikacyjna ławników w społeczności lokalnej.
- 3. Zadania rady gminy w zakresie wyboru ławników:**
- Wybory ławników jako zadanie zlecone z zakresu administracji publicznej.
 - Podstawy prawne wyboru ławników przez radę gminy.
 - Obowiązki ustawowe gminy w zakresie wyboru ławników.
- 4. Przesłanki pozytywne i negatywne wyboru ławników.**
- 5. Procedura wyboru ławników i jej fazy:**
- Ogłoszenie wyborów.
 - Gromadzenie dokumentów.
 - Opiniowanie kandydatów na ławników.
 - Głosowanie.
 - Postępowanie z dokumentami kandydatów na ławników.
- 6. Konsekwencje wyboru ławników przez radę gminy:**
- Objęcie funkcji przez ławnika.
 - Możliwości kwestionowania uchwały rady gminy w przedmiocie wyboru ławników – przegląd orzecznictwa.
- 7. Inne zadania rady gminy w odniesieniu do ławników:**
- Tryb i przesłanki odwołania ławnika z pełnionej funkcji.
 - Działania edukacyjne.

ADRESACI:

Pracownicy urzędów gmin odpowiedzialni za przygotowanie wyborów ławników przez radę gminy: sekretarze gmin, pracownicy biur rady, członkowie zespołów opiniujących oraz przewodniczący rad gmin.

Wybór ławników na nową kadencję. Zadania gminy, procedura, wzory dokumentów, praktyka



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



18 kwietnia 2023 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 395 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE DO KONTAKTU:

Ośrodek Kształcenia Samorządu Terytorialnego im. Waleriana Pańki
ul. Moniuszki 7, 40-005 Katowice
tel. 32 206 98 43, 206 80 39, 259 86 73, 253 84 09
renata.bak@okst.pl; szkolenia@okst.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK
NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.okst.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przestać poprzez formularz zgłoszenia na www.okst.pl do 13 kwietnia 2023 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____