

## UZNAWANIE ORZECZEŃ ZAGRANICZNYCH

### WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Proponujemy Państwu uczestnictwo w szkoleniu dotyczącym skomplikowanej materii, która należy do obowiązków kierownika Urzędu Stanu Cywilnego z zakresu uznawania orzeczeń zagranicznych w świetle nowego Rozporządzenia Rady WE z 25 czerwca 2019 r., nr 2019/1111; Bruksela 2 ter oraz umów międzynarodowych, których Polska jest stroną. Prowadząca, praktyk z wieloletnim doświadczeniem w pracy w USC, wysoko oceniana za formę przekazywania treści oraz dzielenie się licznymi przykładami, pochodzącymi ze swojego doświadczenia zawodowego, szczegółowo omówi zagadnienia związane z uznawaniem orzeczeń zagranicznych, przedstawi wprowadzone zmiany, wskaże najczęstsze problemy z tematyki szkolenia.

### CELE I KORZYŚCI:

- **Zdobycie wiedzy dotyczącej problematyki uznawania orzeczeń zagranicznych na podstawie przepisów unijnych, umów międzynarodowych, których stroną jest Polska, a także orzecznictwa w tym zakresie.**
- Przedstawienie zagadnień związanych z uznawaniem orzeczeń zagranicznych wraz z omówieniem sytuacji, kiedy uznajemy orzeczenie oraz kiedy odmawiamy uznania.
- **Analiza i porównanie przepisów prawnych Rozporządzenia Rady WE Bruksela 2 ter obowiązującego od 1 sierpnia 2022 r. z Rozporządzeniem Rady WE Bruksela 2a, które obowiązywało do 31 lipca 2022 r.**
- Przybliżenie aspektów związanych z praktycznym stosowaniem przepisów, możliwość wymiany doświadczeń, konsultacji podczas szkolenia kwestii problematycznych.

### Uzyskanie odpowiedzi na pytania:

- Co zmieniło w przepisach prawnych Rozporządzenie Rady WE z 25 czerwca 2019 r. – tzw. Bruksela 2 ter?
- W jakich krajach można uzyskać rozwód przed innym organem niż sąd?
- Kiedy dokument wymaga uznania, a kiedy nie? Kiedy można odmówić wpisania wzmianki do aktu stanu cywilnego?
- W jakich sytuacjach można powołać się na klauzulę porządku publicznego?
- Jak postępować w przypadku orzeczeń pochodzących z Danii i Wielkiej Brytanii?
- Kiedy orzeczenie staje się prawomocne? Jakie dokumenty musi przedłożyć strona w przypadku uznania orzeczenia zagranicznego?

### PROGRAM:

- Legitymacja kierownika USC do uznawania orzeczeń zagranicznych:**
  - uznawanie orzeczeń zagranicznych, a stosowanie norm kolizyjnych, wynikających z p.p.m.,
  - dokument podlegający uznaniu oraz niewymagający uznania,
  - pojęcie „sprawy cywilnej”, dokumenty wymagane od strony w procedurze uznania orzeczenia zagranicznego,
  - uznanie automatyczne, a postępowanie delibacyjne.
- Uznawanie orzeczeń zagranicznych w świetle obowiązującego od 1.08.2022 r. Rozporządzenia Rady (WE) z dnia 25 czerwca 2019 r., nr 2019/1111; Bruksela 2 ter:**
  - przepisy przejściowe oraz główne założenia leżące u podstaw wprowadzenia ww. Rozporządzenia Rady (WE)
  - analiza porównawcza oraz wskazanie istotnych różnic w odniesieniu do Rozporządzenia Rady (WE) z dnia 27 listopada 2003 r., nr 2201/2003; Bruksela 2a (2bis) – obowiązującego do dnia 31.07.2022 r.
- Uznawanie orzeczeń zagranicznych na podstawie umów międzynarodowych, których Polska jest stroną oraz przepisów K.p.c.:**
  - status prawny Danii,
  - status prawny Wielkiej Brytanii po wystąpieniu z UE.
- Przesłanki negatywne uznania orzeczenia zagranicznego, w szczególności:**
  - prawomocność orzeczenia,
  - charakter prawny klauzuli porządku publicznego.
- Odmowa wpisania wzmianki dodatkowej do a.s.c. - relacja art. 108 ust. 4 w stosunku do art. 2 ust. 6 ustawy p.a.s.c.**
- Wykaz państw, w których orzeczenie o rozwodzie może zapaść przed innym organem, niż sąd.** Analiza orzeczenia TSUE z 15 listopada 2022 r., sprawa C-646/20, pod kątem uznawania zagranicznych wyroków pozasądowych.
- Dyskusja, odpowiedzi na pytania.**

### ADRESACI:

kierownicy i pracownicy urzędów stanu cywilnego, Wójtowie, Burmistrzowie, Prezydenci Miast.

## Uznawanie orzeczeń zagranicznych



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**21 lutego 2023 r.**

Szkolenie w godzinach 9:30-13:30



**Cena: 379 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.**

**CENA zawiera:** udział w profesjonalnym szkoleniu online z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

### DANE DO KONTAKTU:

Ośrodek Kształcenia Samorządu Terytorialnego im. Waleriana Pańki  
ul. Moniuszki 7, 40-005 Katowice  
tel. 32 206 98 43, 206 80 39, 259 86 73  
wojciech.adamczyk@okst.pl

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK  NIE

Proszę o certyfikat w formie: Papierowej   
Elektronicznej  e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.okst.pl](http://www.okst.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na [www.okst.pl](http://www.okst.pl)  
do **16 lutego 2023 r.**

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_