

ZAMÓWIENIA PUBLICZNE W PROJEKTACH UNIJNYCH - ZMIENIONE ZASADY UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ NA NOWY OKRES PROGRAMOWANIA 2021-2027

WAŻNE INFORMACJE:

Zapraszamy na szkolenie z zakresu zamówień publicznych w projektach unijnych, podczas którego uczestnicy zapoznają się z ze zmienionymi zasadami udzielania zamówień na nowy okres programowania na lata 2021-2027. Ponadto, uczestnicy szkolenia nabędą wiedzę, jak uniknąć korekt finansowych ze względu na nieprawidłowości przy udzielaniu zamówień publicznych. Szkolenie będzie uzupełnione konkretnymi przykładami omawianymi szczegółowo w trakcie szkolenia. Zajęcia poprowadzi praktyk z wieloletnim doświadczeniem, bardzo dobrze oceniany przez uczestników szkoleń, pracownik kontroli realizacji projektów dofinansowanych ze środków UE i zamówień publicznych.

CELE I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:

- Zapoznanie uczestników z regulacjami, zasadami i organizacją procesu udzielania zamówień publicznych w ramach projektów UE, w nowej perspektywie finansowej na lata 2021-2027.
- Nabycie umiejętności prawidłowego postępowania przy wyborze wykonawcy dostaw, usług czy robót budowlanych w realizowanych projektach UE, w nowej perspektywie finansowej na lata 2021-2027.
- Uczestnicy szkolenia nabędą wiedzę, jak uniknąć korekt finansowych ze względu na nieprawidłowości przy udzielaniu zamówień publicznych.
- Uzupełnienie i uporządkowanie wiedzy z w/w zakresu.
- Wymiana dobrych praktyk oraz uzyskanie odpowiedzi na wiele nurtujących pytań.

PROGRAM:

- 1) Szczególne warunki realizacji zamówień współfinansowanych ze środków UE w perspektywie finansowej na lata 2021-2027 dla EFS+, EFRR, FS i FST w kontekście nowych **Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027**
- 2) Akty prawne regulujące udzielanie zamówień przez Beneficjentów funduszy UE
- 3) Wyłączenia w stosowaniu **Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027**
- 4) **Zasady poprawnego szacowania wartości zamówienia:**
 - podstawa ustalania wartości zamówienia
 - zasady sumowania zamówień - agregacja zamówień
 - zamówienia, których wartości należy sumować i których nie trzeba sumować -przykłady
 - zamówienia na dodatkowe dostawy
 - wartość zamówienia finansowanego z różnych źródeł
- 5) **Tryby i zasady udzielania zamówień dla Beneficjentów stosujących ustawę Pzp i niezobowiązanych do jej stosowania**
 - zamówienia poniżej 50 tys. zł
 - zamówienia udzielane zgodnie z **zasadą konkurencyjności**
- 6) **Zasady przygotowania i prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z zasadą konkurencyjności:**

- nowe zasady komunikacji w zasadzie konkurencyjności
- zasada równego traktowania i zasada zapewnienia uczciwej konkurencji oraz niedyskryminacji wykonawców
- bezstronność i obiektywizm w zamówieniach - konflikt interesów
- opis przedmiotu zamówienia
- tajemnica przedsiębiorstwa
- aspekty społeczne
- warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia; kiedy przewyższają, wymagania wystarczające do należytego wykonania zamówienia?
- kryteria oceny ofert
- terminy na złożenie oferty
- wyjaśnienie rażąco niskiej ceny
- wybór najkorzystniejszej oferty
- przypadki, kiedy Beneficjent może odstąpić od stosowania zasady konkurencyjności

7) Baza konkurencyjności w praktyce

- **elektronizacja postępowania w bazie konkurencyjności**
- upublicznienie zapytania ofertowego - baza konkurencyjności
- zasada konkurencyjności - elementy zapytania ofertowego oraz warunki jego zmiany
- pytania i wyjaśnienia
- badanie i ocena oraz wybór oferty najkorzystniejszej - oferta ważna i nieważna
- publikowanie rozstrzygnięcia

8) Umowa i jej zmiany

- forma i treść umowy z wykonawcą
- zmiana umowy - istotność zmiany umowy i przesłanki do zmiany umowy

9) Dokumentowanie postępowania – protokół z wyboru

- elementy protokołu postępowania o udzielenie zamówienia i formy udostępniania
- obowiązki informacyjne o wyniku postępowania

10) Przykłady nieprawidłowości i uchybień z przeprowadzonych kontroli zamówień w projektach unijnych w ramach obecnej perspektywy finansowej obecnej na lata 2014-2020.

11) Podsumowanie szkolenia - sesja pytań i odpowiedzi

ADRESACI:

Pracownicy wydziałów zamówień publicznych, pracownicy merytorycznie przygotowujący postępowanie o udzielania zamówienia publicznego, pracownicy odpowiedzialni za realizację projektów finansowanych ze środków unijnych.

PROWADZĄCY:

Od 2005 roku związany z administracją publiczną – obecnie pracownik kontroli realizacji projektów dofinansowanych ze środków UE i zamówień publicznych. Doradca i ekspert w jednostkach administracji publicznej oraz przedsiębiorstwach zobowiązanych do stosowania ustawy Pzp. Od 16 lat trener, ekspert, doradca i konsultant zamówień publicznych specjalizujący się w tematyce zamówień publicznych oraz kontroli projektów dofinansowanych z funduszy europejskich. Wieloletni praktyk w przygotowaniu dokumentacji przetargowych i prowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą PZP oraz zapytań ofertowych realizowanych w ramach środków UE. Ukończył Studia Podyplomowe: Prawo zamówień publicznych, Audyt i kontrola wewnętrzna oraz szereg kursów i szkoleń specjalistycznych z zakresu obejmującego problematykę zamówień publicznych oraz funduszy europejskich.

Zamówienia publiczne w projektach unijnych - zmienione zasady udzielania zamówień na nowy okres programowania 2021-2027



Szkolenie będziemy realizowali stacjonarnie w **HOTELU OLSZTYN OLD TOWN** (dawny Hotel Kopernik), Al. Warszawska 39, 10-081 Olsztyn.



18 kwietnia 2023 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-15:00



Cena: 490 PLN netto/os. Przy zgłoszeniu do 20.03 cena 450 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe, certyfikat ukończenia szkolenia, lunch.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Podlaskie Centrum
ul. Wrocławska 51, 15-644 Białystok
tel. +48 85 732 17 88 | fax: 85 732 94 84, frdl-pc@frdl.bialystok.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK
NIE

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.bialystok.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.bialystok.pl do 7 kwietnia 2023 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____