

KOORDYNACJA OPIEKI DŁUGOTERMINOWEJ – NOWE ZADANIE DLA SAMORZĄDÓW

WAŻNE INFORMACJE:

- Rok 2026 przynosi istotne zmiany w systemie wsparcia osób starszych oraz organizacji usług opiekuńczych, realizowanych przez jednostki pomocy społecznej. Nowe regulacje obejmują m.in. zmienioną definicję usług opiekuńczych, nowe zasady świadczenia usług sąsiedzkich, obowiązki związane z koordynacją opieki długoterminowej oraz wprowadzenie bonu senioralnego jako nowego instrumentu wsparcia. Zmiany te wymagają od gmin i powiatów odpowiedniego przygotowania organizacyjnego oraz dostosowania dotychczasowych procedur do nowych przepisów.
- Zapraszamy Państwa na praktyczne szkolenie, podczas którego omówimy zakres zmian wprowadzonych w czerwcu 2026 r., ich wpływ na realizację zadań jednostek pomocy społecznej oraz obowiązki wynikające z nowych regulacji.
- Przedstawimy zasady przyznawania bonu senioralnego, organizacji usług opiekuńczych i sąsiedzkich oraz współpracy z podmiotami, wykonującymi działalność leczniczą **w ramach koordynacji opieki nad osobami starszymi.**
- Zajęcia będą świetną okazją do uporządkowania wiedzy oraz uzyskania odpowiedzi na pytania dotyczące praktycznego stosowania nowych przepisów.

CELE I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:

- Przygotowanie do stosowania nowych przepisów dotyczących bonu senioralnego, usług opiekuńczych oraz organizacji opieki nad osobami starszymi obowiązujących w 2026 r.
- Usystematyzowanie wiedzy w zakresie nowych obowiązków gmin i powiatów, wynikających z reformy systemu pomocy społecznej i opieki długoterminowej.
- Poznanie zasad przyznawania bonu senioralnego, w tym przesłanek nabycia prawa, sytuacji wyłączających możliwość jego przyznania oraz zasad prowadzenia postępowania.
- Zdobycie praktycznej wiedzy dotyczącej organizacji usług opiekuńczych i usług sąsiedzkich zgodnie z nowymi standardami oraz wymaganiami stawianymi realizatorom tych usług.
- Zdobycie praktycznych wskazówek, jak zorganizować w jednostce system koordynacji opieki długoterminowej – od wymiany informacji i współpracy z podmiotami leczniczymi po monitorowanie udzielanego wsparcia.
- Omówienie zasad współpracy jednostek pomocy społecznej z podmiotami leczniczymi oraz nowych obowiązków w zakresie koordynacji i monitorowania opieki długoterminowej.
- Ograniczenie ryzyka błędów poprzez analizę najważniejszych zmian legislacyjnych, praktycznych problemów oraz odpowiedzi na pytania uczestników.

PROGRAM:

1. Zakres i koordynacja opieki długoterminowej.
2. Nowe pojęcia i doprecyzowanie dotychczasowych pojęć w opiece dla seniora Koordynacja opieki długoterminowej i osób starszych.
3. Definicje w ustawie:
 - osoba starsza,
 - opieka,
 - koordynacja,
 - opiekun nieformalny,
 - osoba bliska.
4. Zadania własne powiatu.
5. Współpraca jednostek organizacyjnych pomocy społecznej z podmiotami wykonującymi działalność leczniczą (informowanie, przekazywanie danych) - kiedy i na jakich zasadach?
6. Monitorowanie opieki długoterminowej – sprawozdawczość.
7. Jak informować o opiece długoterminowej?
 - trzy filary opieki długoterminowej - pomoc społeczna, opieka medyczna, programy wsparcia, w tym bon senioralny - zadanie gminy.
 - bon senioralny przesłanki pozytywne – kto i w jakich sytuacjach może uzyskać bon?
 - bon senioralny – przesłanki negatywne – w jakich sytuacjach bon nie przysługuje?
8. Zbieranie dokumentacji, rozstrzyganie o bonie senioralnym.
9. Konieczność określenia zasad programu w rozporządzeniu.
10. Systemy dostosowujące, kontrola realizacji zadania.
11. Zmiany w ustawach związanych z realizacją nowych przepisów.
12. Etapy reformowania systemu pomocy społecznej - usługi opiekuńcze, jako element opieki długoterminowej.
13. Usługi opiekuńcze – nowa definicja – co zmienia i dlaczego?
14. Forma wykonywania usług – czy zmiany dotyczą każdej formy?
15. Wymagania dla opiekunów środowiskowych.
16. Nowe zasady usług sąsiedzkich.
17. Standaryzacja usług sąsiedzkich.
18. Kontrola i monitoring usług opiekuńczych.
19. Wejście w życie nowych przepisów.
20. Odpowiedzi na pytania.

ADRESACI:

Kierownicy i pracownicy ośrodków pomocy społecznej, powiatowych centrów pomocy rodzinie realizujący zadania z zakresu koordynacji opieki długoterminowej, bonu senioralnego, usług opiekuńczych czy sąsiedzkich, wszyscy zainteresowani tematem.

PROWADZĄCA:

Specjalistka z zakresu postępowania administracyjnego, rodzinnego, świadczeń rodzinnych i społecznych, członek etatowy Samorządowego Kolegium Odwoławczego, wieloletni praktyk orzecznik, trener szkoleń prawnych z zakresu zabezpieczenia społecznego oraz procedury administracyjnej, konsultant Warszawskiego Centrum Pomocy Rodzinie oraz ośrodków pomocy społecznej.

KOORDYNACJA OPIEKI DŁUGOTERMINOWEJ – NOWE ZADANIE DLA SAMORZĄDÓW



Szkolenie będziemy realizowali w formie **webinarium online**



7 października 2026 r.

Szkolenie w godzinach 9:00-13:00



Cena: 479 PLN netto/os. Przy zgłoszeniach do 23 września 2026 r. obowiązuje cena: 439 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu online z możliwością zadawania pytań,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego
ośrodek regionalny w Rzeszowie, Podkarpacki Ośrodek Samorządu Terytorialnego
35 – 073 Rzeszów, ul. Kolejowa 1,
tel. 17 862 69 64 post@frdl.rzeszow.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK ☐

NIE ☐

Faktura zostanie wystawiona jako faktura ustrukturyzowana w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).

Uwagi:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.rzeszow.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.rzeszow.pl do 2 października 2026 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. **Płatność należy uregulować przelewem na podstawie faktury w KSeF.**

Podpis osoby upoważnionej