



Fundacja Rozwoju
Demokracji Lokalnej
im. Jerzego Regulskiego

KATALOG SZKOLEŃ 2026



WWW.OKST.PL

KURSY

KURS: Koordynator ds. dostępności w akcji. 3 dniowe kompendium wiedzy o praktycznym stosowaniu przepisów uzd i dostępności cyfrowej, strategicznym planowaniu i audytowaniu dostępności, pozyskiwaniu środków, reagowaniu w trudnych sytuacjach

<https://okst.pl/tematy/kursy/koordynator-ds-dostepnosci-4/123017>

08-27 maja 2026

KPA, prawo administracyjne, organizacja urzędu, archiwa

AI w jednostce samorządu terytorialnego AI ACT w administracji publicznej

<https://okst.pl/tematy/kpa-prawo-administracyjne-organizacja-urzedu-archiwa/ai-w-jednostce-samorzadu-terytorialnego-ai-act-w-administracji-publicznej/122838>

28 maja 2026

Jak procedować w EZD? Praktyczna realizacja merytorycznych obiegów dokumentów w systemie EZD PUW

<https://okst.pl/tematy/kpa-prawo-administracyjne-organizacja-urzedu-archiwa/jak-procedowac-w-ezd/122508>

29 maja 2026

Sztuczna inteligencja w pracy urzędnika samorządowego – praktyczne zastosowania, bezpieczeństwo i zgodność z prawem (AI ACT/RODO)

<https://okst.pl/tematy/kpa-prawo-administracyjne-organizacja-urzedu-archiwa/sztuczna-inteligencja-w-pracy-urzednika-samorzadowego/124236>

08 czerwca 2026

Elektronizacja i cyfryzacja urzędu

Arkusz kalkulacyjny Excel. Poziom średniozaawansowany

<https://okst.pl/tematy/elektronizacja-i-cyfryzacja-urzedu/arkusz-kalkulacyjny-excel-16/122301>

25-26 maja 2026

BIP, zarządzanie informacją publiczną oraz praktyczne wykorzystanie narzędzi AI w pracy informatyków JST. Śląskie Forum Informatyków

<https://okst.pl/tematy/elektronizacja-i-cyfryzacja-urzedu/bip-zarzadzanie-informacja/124063>

02 czerwca 2026

Kurs: specjalista ds. AI - sztuczna inteligencja w administracji. Edycja III

<https://okst.pl/tematy/elektronizacja-i-cyfryzacja-urzedu/kurs-specjalista-ds-ai-sztuczna-inteligencja-w-administracji-edycja-iii/123758>

08-26 czerwca 2026

Arkusz kalkulacyjny Excel. Poziom średniozaawansowany

<https://okst.pl/tematy/elektronizacja-i-cyfryzacja-urzedu/arkusz-kalkulacyjny-excel-17/124381>

15-16 czerwca 2026

Cyberbezpieczeństwo w JST w praktyce – zapobieganie, reagowanie, zgodność z przepisami

<https://okst.pl/tematy/elektronizacja-i-cyfryzacja-urzedu/cyberbezpieczenstwo-w-jst-w-praktyce-zapobieganie-reagowanie-zgodnosc-z-przepisami/123646>

16 czerwca 2026

Analiza danych w Power BI Desktop z wykorzystaniem AI
<https://okst.pl/tematy/elektronizacja-i-cyfryzacja-urzedu/analiza-danych-w-power-bi-desktop-z-wykorzystaniem-ai/124192> 22-23 czerwca 2026

Cyfryzacja procesu inwestycyjnego-praktyka i przepisy
<https://okst.pl/tematy/elektronizacja-i-cyfryzacja-urzedu/cyfryzacja-procesu-inwestycyjnego-praktyka-i-przepisy/125464> 22 czerwca 2026

Canva średniozaawansowana – profesjonalne materiały graficzne
<https://okst.pl/tematy/elektronizacja-i-cyfryzacja-urzedu/canva-sredniozaawansowana-profesjonalne-materiały-graficzne/125583> 22 czerwca 2026

Podpis elektroniczny i pieczęć elektroniczna w pracy urzędu w aspekcie Ustawy o e-doręczeniach
<https://okst.pl/tematy/elektronizacja-i-cyfryzacja-urzedu/podpis-elektroniczny-i-pieczec-elektroniczna-w-pracy-urzedu-w-aspekcie-ustawy-o-e-doreczeniach/125171> 22 czerwca 2026

Sztuczna inteligencja w przygotowaniu raportu o stanie gminy – praktyczne wykorzystanie AI w analizie danych i tworzeniu treści
<https://okst.pl/tematy/elektronizacja-i-cyfryzacja-urzedu/sztuczna-inteligencja-4/122976> 26 czerwca 2026

Przygotowanie podmiotu do wdrożenia systemu klasy EZD
<https://okst.pl/tematy/elektronizacja-i-cyfryzacja-urzedu/przygotowanie-podmiotu-3/124554> 29 czerwca 2026

SZKOLENIE ZAMKNIĘTE

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego Ośrodek Kształcenia Samorządu Terytorialnego im. W. Pańki należy do liderów na rynku usług szkoleniowych i konsultingowych dla samorządu terytorialnego.

Naszym celem jest doskonalenie kwalifikacji kadr administracji publicznej oraz podnoszenie jakości usług świadczonych przez jednostki samorządu terytorialnego między innymi poprzez prowadzenie szkoleń, seminariów oraz warsztatów tematycznych dedykowanych ich pracownikom.

OKST zaprasza do zapoznania się i udziału w szkoleniach organizowanych w formule **otwartej** w siedzibie ośrodka, jak również w formule **zamkniętej** na Państwa zlecenie.

CO NAS WYRÓŻNIA NA RYNKU SZKOLEŃ DLA ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ?

- Znajomość uwarunkowań działania administracji publicznej,
- Udział w tworzeniu samorządu lokalnego,
- Ponad 30 letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń skierowanych do pracowników administracji publicznej,
- Bogata oferta szkoleń prawnych, z zarządzania i organizacji administracji publicznej,
- Profesjonalna kadra trenerów, ekspertów, wykładowców praktyków posiadających doświadczenie zawodowe w administracji publicznej i instytucjach z nią związanych RIO, SKO, sądy,
- Partnerskie relacje we współpracy z państwem tak aby szkolenia odpowiadały Państwa potrzebom i oczekiwaniom,
- Otwartość na nowe idee zarządzania w administracji publicznej,
- Różnorodność i fachowość ofertowanych produktów szkoleniowo – doradczych,
- Możliwości logistyczne organizowanych przedsięwzięć szkoleniowych: stacjonarnych, wyjazdowych, w siedzibie zamawiającego, poza miejscem pracy,
- Analizowanie poziomu zadowolenia naszych klientów, dostosowanie się do potrzeb wynikających ze zmian prawnych.

Skontaktuj się z nami i porozmawiaj o szczegółach programu i organizacji szkolenia

Kontakt z Ośrodkiem

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego
Ośrodek Kształcenia Samorządu Terytorialnego im. W. Pańki
ul. Moniuszki 7, III piętro, 40-005 Katowice
szkolenia@okst.pl
tel. 32 206 98 43

PROPOZYCJE SZKOLEŃ ZAMKNIĘTYCH.

<https://okst.pl/szkolenia-zamkniete>