

KATALOG SZKOLEŃ 2024 WIOSNA

POLECAMY

szkolenia dla radnych z nowym
praktycznym Poradnikiem



SZKOLENIA ZAMKNIĘTE DLA
RADnych
GMIN, POWIATÓW I SEJMIKÓW
W KADENCJI 2024-2029

Kultura, sport, NGO, promocja

Projektowanie graficzne z wykorzystaniem wyłącznie bezpłatnych aplikacji cyfrowych
<https://okst.pl/tematy/kultura-sport-ngo-promocja/projektowanie-graficzne/81291>

16-17 lipca 2024

Elektronizacja i cyfryzacja urzędu

Arkusz kalkulacyjny excel. Poziom średnio zaawansowany
<https://okst.pl/tematy/elektronizacja-i-cyfryzacja-urzedu/excel-1/81632>

03-04 lipca 2024

Kurs: Elektronizacja w praktyce: EZD, ePUAP2, e-Doręczenia, podpis zaufany i podpis elektroniczny w pracy urzędu
<https://okst.pl/tematy/elektronizacja-i-cyfryzacja-urzedu/kurs-elektronizacja-w-praktyce-ezd-epuap2-e-doreczenia-podpis-zaufany-i-podpis-elektroniczny-w-pracy-urzedu-3/81411>

10-12 lipca 2024

Praktyczne aspekty wdrażania elektronicznego zarządzania dokumentacją w jednostce organizacyjnej
<https://okst.pl/tematy/elektronizacja-i-cyfryzacja-urzedu/praktyczne-aspekty-2/82415>

15 lipca 2024

Doręczenia elektroniczne w jsfp. Zajęcia doskonalające. Jak doręczać korespondencję? Skutki prawne doręczeń elektronicznych. Obsługa systemu e-doręczenia w praktyce
<https://okst.pl/tematy/elektronizacja-i-cyfryzacja-urzedu/doreczenia-elektroniczne-5/82645>

22-23 lipca 2024

Zmiany w cyberbezpieczeństwie w związku z dyrektywą NIS2 i nową ustawą o Krajowym Systemie Bezpieczeństwa. Niezbędnik dla kadry zarządzającej jst i jednostek podległych
<https://okst.pl/tematy/elektronizacja-i-cyfryzacja-urzedu/cyberbezpieczenstwo-5/82533>

24 lipca 2024

Nowoczesne technologie i narzędzia cyfrowe w pracy jednostki
<https://okst.pl/tematy/elektronizacja-i-cyfryzacja-urzedu/nowoczesne-technologie/82876>

12-13 sierpnia 2024

Cyberbezpieczeństwo. Uchylone Krajowe Ramy Interoperacyjności. Co dalej z luką w przepisach?
<https://okst.pl/tematy/elektronizacja-i-cyfryzacja-urzedu/cyberbezpieczenstwo-6/83670>

22 sierpnia 2024

Doręczenia elektroniczne w jsfp od 1 października 2024 roku. Planowane zmiany, okresy przejściowe. Obsługa systemu w praktyce
<https://okst.pl/tematy/elektronizacja-i-cyfryzacja-urzedu/doreczenia-elektroniczne-w-jsfp-od-1-pazdziernika-2024-roku/83764>

28 sierpnia 2024

POLECAMY NASTĘPUJĄCE SZKOLENIA

Profesjonalna obsługa klienta w urzędzie (w tym w trudnych sytuacjach w obsłudze)

<https://frdl.org.pl/profesjonalna-obsługa-klienta-w-urzedzie>



tradycyjnym a nowoczesnym modelem obsługi klienta, wzmocnił swoje umiejętności w zakresie aktywnego słuchania.

To szkolenie pozwoli uczestnikom zapoznać się z zasadami profesjonalnej obsługi klienta w urzędzie i wzmocnić swoje umiejętności dotyczące typowych ale i trudniejszych sytuacji w obsłudze klienta. Uczestnicy będą mieli okazję zapoznać się z różnymi typami klientów i sposobów komunikowania się dostosowanego do każdego z rodzajów interesariuszy, a także uświadomić sobie rolę pierwszego wrażenia i znaczenie wizerunku osobistego na kształtowanie wizerunku instytucji, którą reprezentują. Poznają zmiany zachodzące w relacjach między



DOWIEDZ SIĘ WIĘCEJ >

Promowanie etyki zawodowej i utrwalanie postaw antykorupcyjnych w sektorze publicznym

<https://frdl.org.pl/promowanie-etyki-zawodowej-i-utrwalanie-postaw-antykorupcyjnych-w-sektorze-publicznym>



w profilaktyce korupcji.

Bez wątpienia promowanie etyki i kultury uczciwości w sektorze publicznym służy poprawie profesjonalizmu, komunikacji w urzędzie i tego jak współpracują i jak odbierani są jego pracownicy. Atutem oferowanego szkolenia jest bogaty program obejmujący choćby problematykę prawidłowej komunikacji, profilaktykę nadużyć, omówienie praktycznej problematyki i prawidłowych reakcji na te incydenty ze strony pracodawcy i pracowników, co pozwala chronić organizację przed negatywnymi incydentami w zakresie etyki i wykazać, że kierownictwo wykazuje należyłą staranność



DOWIEDZ SIĘ WIĘCEJ >

Trening radzenia sobie ze stresem. Trening antystresowy

<https://frdl.org.pl/trening-antystresowy>



„Tracę nerwy”, „Jasna krew mnie zalewa”, „Kipię ze złości” – jeśli przychodzą Ci do głowy takie powiedzenia w sytuacjach stresogennych to ten warsztat jest dla Ciebie. Na nich poznasz metody diagnozowania i skutecznego radzenia sobie z obciążeniami oraz obniżaniem poziomu stresu. Dzięki temu odnajdziesz harmonię pomiędzy życiem zawodowym i prywatnym, zdobędziesz umiejętności relaksacji w stresujących warunkach oraz odnajdziesz inspirację do rozwoju i odszukania w sobie pozytywnych emocji.



DOWIEDZ SIĘ WIĘCEJ >



Do naszej oferty nagranych szkoleń VOD trafiły nowe szkolenia dotyczące **przeciwdziałaniu mobbingowi w administracji publicznej**. Szkolenia dostępne są w dwóch wersjach - dla kadry kierowniczej oraz dla pracowników.

Oba szkolenia dostępne są już teraz na [naszej platformie VOD.FRDL.PL](https://vod.frdl.pl/):
<https://vod.frdl.pl/>

[Dla kadry kierowniczej - przeciwdziałanie mobbingowi w administracji publicznej](https://vod.frdl.pl/kurs/1121/dla-kadry-kierowniczej-przeciwdzialanie-mobbingowi-w-administracji-publicznej) - 199zł

<https://vod.frdl.pl/kurs/1121/dla-kadry-kierowniczej-przeciwdzialanie-mobbingowi-w-administracji-publicznej>

[Dla pracowników - przeciwdziałanie mobbingowi w administracji publicznej](https://vod.frdl.pl/kurs/1061/dla-pracownikow-przeciwdzialanie-mobbingowi-w-administracji-publicznej) - 199zł

<https://vod.frdl.pl/kurs/1061/dla-pracownikow-przeciwdzialanie-mobbingowi-w-administracji-publicznej>

Pracodawca ma obowiązek podejmować działania mające na celu eliminowanie mobbingu, dlatego zapraszamy do zakupu pakietu dostępu do szkolenia **dla wszystkich pracowników instytucji** na indywidualnych jeszcze lepszych warunkach cenowych.

Ośrodek Kształcenia Samorządu Terytorialnego im. Waleriana Pańki
Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej
ul. Moniuszki 7, 40-005 Katowice
tel. 32 253 63 77, szkolenia@okst.pl

**WIĘCEJ PROPOZYCJI
SZKOLEŃ ZAMKNIĘTYCH.**

<https://frdl.org.pl/szkolenia-zamkniete-1/>