

KATALOG SZKOLEŃ 2024 WIOSNA

POLECAMY

szkolenia dla radnych z nowym
praktycznym Poradnikiem



SZKOLENIA ZAMKNIĘTE DLA
RADnych
GMIN, POWIATÓW I SEJMIKÓW
W KADENCJI 2024-2029

Oświata

Lęk separacyjny w żłobku i przedszkolu - jak właściwie kierować procesami adaptacyjnymi budując przy tym wizerunek placówki?

<https://okst.pl/tematy/oswiata/lek-separacyjny/77493>

22 maja 2024

Pomoc społeczna, zdrowie

Przygotowanie raportu o sytuacji ekonomiczno-finansowej SP ZOZ za 2023 rok oraz programu naprawczego

<https://okst.pl/tematy/pomoc-spoeczna-zdrowie/raport-o-sytuacji-ekonomiczno-finansowej-sp-zoz-1/77057>

10 maja 2024

Procedura ustalenia odpłatności za pobyt w domu pomocy społecznej w 2024 roku wraz ze zmianami orzecznictwymi z 2023 roku oraz elektronizacją postępowań administracyjnych

<https://okst.pl/tematy/pomoc-spoeczna-zdrowie/procedura-ustalenia-odplatnosci/77401>

13 maja 2024

Mieszkania treningowe i wspomagane

<https://okst.pl/tematy/pomoc-spoeczna-zdrowie/mieszkania/77862>

15 maja 2024

Dokumentacja i funkcjonowanie Zespołów Interdyscyplinarnych i Grup Diagnostyczno-Pomocowych. Aspekty praktyczne i problematyczne

<https://okst.pl/tematy/pomoc-spoeczna-zdrowie/dokumentacja-i-funkcjonowanie-1/77418>

16 maja 2024

Standardy ochrony małoletnich w podmiotach medycznych (publicznych i prywatnych). Zadania, obowiązki i odpowiedzialność osoby zarządzającej w zakresie opracowania i wdrożenia procedur

<https://okst.pl/tematy/pomoc-spoeczna-zdrowie/standardy-podmioty-medyczne/78500>

16 maja 2024

Zasady przekazywania dotacji ze środków publicznych podmiotom leczniczym

<https://okst.pl/tematy/pomoc-spoeczna-zdrowie/zasady-przekazywania-dotacji-podmiotom-leczniczym/77994>

20 maja 2024

K.p.a. w pomocy społecznej. Praktyczne stosowanie przepisów, eliminacja najczęściej popełnianych błędów. Regulacje dotyczące doręczeń elektronicznych

<https://okst.pl/tematy/pomoc-spoeczna-zdrowie/kpa-pomoc-spoeczna/77996>

21 maja 2024

Procedury higieniczno-sanitarne i epidemiologia zakażeń w domach pomocy społecznej, opieki długoterminowej, uzdrowiskach, sanatoriach, placówkach stałego pobytu. Aktualne przepisy prawne, rekomendacje

<https://okst.pl/tematy/pomoc-spoeczna-zdrowie/procedury-higieniczno-sanitarne/79483>

04 czerwca 2024

Zarządzanie zespołem księgowym w specyfice podmiotu leczniczego – warsztaty zarządcze dla dyrektorów finansowych i głównych księgowych podmiotów leczniczych

<https://okst.pl/tematy/pomoc-spoeczna-zdrowie/zarzadzanie-zespolem-ksiegowym-w-specyfice-podmiotu-leczniczego/79524>

07 czerwca 2024

Procedury administracyjne przyznawania świadczeń na podstawie ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej wraz z omówieniem najnowszego orzecznictwa sądowo-administracyjnego
<https://okst.pl/tematy/pomoc-spoeczna-zdrowie/procedury-administracyjne/79345>

11 czerwca 2024

Świadczenia, które odbiegają od najczęściej udzielanych form pomocy społecznej
<https://okst.pl/tematy/pomoc-spoeczna-zdrowie/swiadczenia-1/80658>

13 czerwca 2024

Zarządzanie Ośrodkiem Pomocy Społecznej/ Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie
<https://okst.pl/tematy/pomoc-spoeczna-zdrowie/zarzadzanie-ops/79466>

14 czerwca 2024

Księgowość, rachunkowość i gospodarka finansowa w jednostkach pomocy społecznej w 2024 r.- wybrane aspekty
<https://okst.pl/tematy/pomoc-spoeczna-zdrowie/ksiegowosc-w-jednostkach-pomocy-spoecznej-1/80289>

17 czerwca 2024

Stwierdzanie świadczeń nienależnie pobranych i dochodzenie ich zwrotu na gruncie ustawy o pomocy społecznej. Prowadzenie postępowania administracyjnego w sprawie nienależnie pobranych świadczeń z pomocy społecznej
<https://okst.pl/tematy/pomoc-spoeczna-zdrowie/stwierdzanie-swadczen-1/79361>

18 czerwca 2024

Wydawanie decyzji uznaniowych z zakresu pomocy społecznej ze wzorami uzasadnień
<https://okst.pl/tematy/pomoc-spoeczna-zdrowie/wydawanie-decyzji-uznaniowych/80527>

20 czerwca 2024

POLECAMY NASTĘPUJĄCE SZKOLENIA

Profesjonalna obsługa klienta w urzędzie (w tym w trudnych sytuacjach w obsłudze)

<https://frdl.org.pl/profesjonalna-obsługa-klienta-w-urzedzie>



tradycyjnym a nowoczesnym modelem obsługi klienta, wzmocnią swoje umiejętności w zakresie aktywnego słuchania.

To szkolenie pozwoli uczestnikom zapoznać się z zasadami profesjonalnej obsługi klienta w urzędzie i wzmocnić swoje umiejętności dotyczące typowych ale i trudniejszych sytuacji w obsłudze klienta. Uczestnicy będą mieli okazję zapoznać się z różnymi typami klientów i sposobów komunikowania się dostosowanego do każdego z rodzajów interesariuszy, a także uświadomią sobie rolę pierwszego wrażenia i znaczenie wizerunku osobistego na kształtowanie wizerunku instytucji, którą reprezentują. Poznają zmiany zachodzące w relacjach między

 **DOWIEDZ SIĘ WIĘCEJ >**

Promowanie etyki zawodowej i utrwalanie postaw antykorupcyjnych w sektorze publicznym

<https://frdl.org.pl/promowanie-etyki-zawodowej-i-utrwalanie-postaw-antykorupcyjnych-w-sektorze-publicznym>



w profilaktyce korupcji.

Bez wątpienia promowanie etyki i kultury uczciwości w sektorze publicznym służy poprawie profesjonalizmu, komunikacji w urzędzie i tego jak współpracują i jak odbierani są jego pracownicy. Atutem oferowanego szkolenia jest bogaty program obejmujący choćby problematykę prawidłowej komunikacji, profilaktykę nadużyć, omówienie praktycznej problematyki i prawidłowych reakcji na te incydenty ze strony pracodawcy i pracowników, co pozwala chronić organizację przed negatywnymi incydentami w zakresie etyki i wykazać, że kierownictwo wykazuje należyłą staranność

 **DOWIEDZ SIĘ WIĘCEJ >**

Trening radzenia sobie ze stresem. Trening antystresowy

<https://frdl.org.pl/trening-antystresowy>



„Tracę nerwy”, „Jasna krew mnie zalewa”, „Kipię ze złości” – jeśli przychodzą Ci do głowy takie powiedzenia w sytuacjach stresogennych to ten warsztat jest dla Ciebie. Na nich poznasz metody diagnozowania i skutecznego radzenia sobie z obciążeniami oraz obniżaniem poziomu stresu. Dzięki temu odnajdziesz harmonię pomiędzy życiem zawodowym i prywatnym, zdobędziesz umiejętności relaksacji w stresujących warunkach oraz odnajdziesz inspirację do rozwoju i odszukania w sobie pozytywnych emocji.

 **DOWIEDZ SIĘ WIĘCEJ >**



Do naszej oferty nagranych szkoleń VOD trafiły nowe szkolenia dotyczące **przeciwdziałaniu mobbingowi w administracji publicznej**. Szkolenia dostępne są w dwóch wersjach - dla kadry kierowniczej oraz dla pracowników.

Oba szkolenia dostępne są już teraz na [naszej platformie VOD.FRDL.PL](https://vod.frdl.pl/):
<https://vod.frdl.pl/>

Dla kadry kierowniczej - przeciwdziałanie mobbingowi w administracji publicznej - 199zł

<https://vod.frdl.pl/kurs/1121/dla-kadry-kierowniczej-przeciwdzialanie-mobbingowi-w-administracji-publicznej>

Dla pracowników - przeciwdziałanie mobbingowi w administracji publicznej - 199zł

<https://vod.frdl.pl/kurs/1061/dla-pracownikow-przeciwdzialanie-mobbingowi-w-administracji-publicznej>

Pracodawca ma obowiązek podejmować działania mające na celu eliminowanie mobbingu, dlatego zapraszamy do zakupu pakietu dostępu do szkolenia **dla wszystkich pracowników instytucji** na indywidualnych jeszcze lepszych warunkach cenowych.

Ośrodek Kształcenia Samorządu Terytorialnego im. Waleriana Pańki
Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej
ul. Moniuszki 7, 40-005 Katowice
tel. 32 253 63 77, szkolenia@okst.pl

**WIĘCEJ PROPOZYCJI
SZKOLEŃ ZAMKNIĘTYCH.**

<https://frdl.org.pl/szkolenia-zamkniete-1/>